

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29»  
А.А. Спирин  
(приказ от 31.08.2022 № 167)



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа №29»**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет срок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в МБОУ г. Астрахани «СОШ №29» (далее – ОО).

1.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом АО «О противодействии коррупции в Астраханской области» от 28.05.2008 (с изменениями от 24.10.2016), Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, Уставом ОО, а также настоящим Положением.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ОО, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Комиссия организована в целях:

- разработки и реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- снижения уровня коррупции при осуществлении в ОО целей и видов деятельности ОО;
- устранения причин и условий, порождающих коррупцию;
- предупреждения коррупционных правонарушений в ОО;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- решения иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации по противодействию коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности решает следующие стоящие перед ней задачи:

- координация деятельности ОО по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;
- внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ОО;

- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ОО;

- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.5.1. Коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.5.2. Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организацией и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.5.3. Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.5.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченного на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ОО субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;

- обучающиеся школы и их родители (законные представители);

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся ОО.

1.5.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно представляющие такие выгоды.

1.5.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

## **2. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

2.1. Состав Комиссии является коллегиальным органом, который формируется для реализации целей, указанных в пункте 1,3 настоящего Положения и действует на постоянной основе.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии. Общее число членов комиссии - 5 человек

2.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

2.4. Заседания Комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

2.5. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

2.7. Председатель Комиссии:

- несет персональную ответственность за деятельность Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний Комиссии;
- утверждает повестку дня заседаний Комиссий и порядок рассмотрения вопросов на заседании;
- дает поручения членам Комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;
- дает рекомендации, предложения, подписывает обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

В отсутствие Председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.8. Члены Комиссии вправе:

- вносить предложения по вопросам деятельности Комиссии;
- выступать на заседаниях и инициировать голосование по внесенным предложениям;
- задавать участникам заседания Комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться с протоколами заседаний Комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;
- в случае несогласия с решениями Комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- осуществлять иные полномочия в целях достижения задач и функций, указанных 1.4 настоящего Положения.

2.9. Члены Комиссии обязаны:

- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;
- участвовать в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю Комиссии;
- по решению Комиссии (поручению председателя Комиссии) принимать участие в проводимых мероприятиях по выявлению фактов совершения

правонарушений, а также неисполнения законодательства в сфере противодействия коррупции;

- выполнять решения Комиссии (поручения ее председателя).

2.10. Секретарь Комиссии:

- обобщает материалы, поступившие на рассмотрение на заседание Комиссии;

- ведет документацию Комиссии;

- извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии;

- обеспечивает подготовку заседаний Комиссии;

- составляет протокол заседания комиссии;

- осуществляет учет и хранение протоколов заседаний Комиссии и материалов к ним.

2.11. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

2.13. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания Комиссии;

- наименование и состав Комиссии;

- сведения об участниках заседания Комиссии, не являющимися ее членами;

- повестка дня заседания Комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;

- сведения о приобщенных материалах;

- результаты голосования и принятые членами Комиссии решения.

2.14. Сведения о результатах заседания Комиссии доводятся секретарем Комиссии до заинтересованных лиц.

2.15. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

### **3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции.

3.2. Комиссия вносит предложения администрации учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.3. Организует реализацию Плана антикоррупционных мероприятий, участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

3.4. Разрабатывает и организует реализацию системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе.

3.6. Принимает в пределах своих полномочий обязательные для исполнения решения по вопросам организации деятельности по предотвращению проявлений коррупции и их выполнению, а также осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

3.7. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

3.8. Вносит руководителю ОО предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения.

3.9. Рассматривает уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ОО к совершению коррупционных правонарушений.

3.10. Рассматривает уведомления работников ОО о возникновении (или) о возможном возникновении конфликта интересов.

#### **4. Внесение изменений**

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.